

# **Manual de usuario/a SIGMA**

**(Sistema de Gestión Académica de Euneiz)**

## **Automatrícula para el estudiantado de nuevo ingreso de Euneiz**

Enero 2026

## Índice

<b>1. Presentación.....</b>	<b>3</b>
<b>2. Objetivo.....</b>	<b>3</b>
<b>3. Información previa al inicio del proceso de automatrícula .....</b>	<b>3</b>
<b>4. Proceso de automatrícula .....</b>	<b>6</b>
<b>Paso 1. ACCESO .....</b>	<b>6</b>
<b>Paso 2. DATOS PERSONALES y DOCUMENTACIÓN.....</b>	<b>6</b>
<b>Paso 3. CUESTIONARIO ESTADÍSTICO .....</b>	<b>8</b>
<b>Paso 4. SELECCIÓN DE ASIGNATURAS.....</b>	<b>9</b>
<b>Paso 5. DATOS ECONÓMICOS .....</b>	<b>11</b>
<b>Paso 6. CONFIRMAR MATRÍCULA.....</b>	<b>12</b>
<b>Paso 7. PAGO DE LA PRIMERA CUOTA .....</b>	<b>14</b>

## 1. Presentación

SIGMA (Sistema de Gestión Académica de Euneiz) es una herramienta que permitirá automatizar progresivamente diversos trámites universitarios como son la preinscripción, la matrícula, la solicitud de certificados, la consulta del expediente académico o la gestión de planes de estudio, entre otros.

SIGMA (Sistema de Gestión Académica de Euneiz) es la plataforma institucional que facilita la gestión académica y administrativa de nuestros/as estudiantes universitarios/as. A través de SIGMA podrás realizar trámites esenciales como la matrícula, consultar tu expediente académico, acceder a calificaciones, y gestionar solicitudes de manera rápida y segura.

## 2. Objetivo

Este manual tiene como finalidad guiarte en el proceso de automatrícula a través de la plataforma SIGMA. Te proporciona instrucciones para que puedas completar tu matrícula de manera autónoma, evitando errores y asegurando el cumplimiento de los plazos establecidos por la universidad.

En caso de incidencia durante el proceso, puedes contactar con la Secretaría Académica a través de los siguientes medios:

- Correo electrónico: [secretariaacademica@euneiz.com](mailto:secretariaacademica@euneiz.com) (indicando en el asunto: *SIGMA – Incidencia en automatrícula*).
- Atención presencial: en la recepción de la Universidad.
- Atención telefónica: 945 255 007.

## 3. Información previa al inicio del proceso de automatrícula

Antes de comenzar tu proceso de automatrícula debes tener en cuenta la información que se indica a continuación.

### **Reconocimiento de créditos ECTS (asignaturas)**

Debes realizar ahora la matrícula de todas las asignaturas de primer curso (según la normativa de matriculación, progreso y permanencia de Euneiz). La

solicitud de reconocimiento de créditos la deberás remitir una vez que hayas obtenido la certificación académica de los estudios que pudieran darte acceso al reconocimiento de créditos, siguiendo las indicaciones que te enviará la Secretaría Académica de Euneiz en el mes de junio.

Puedes solicitar el reconocimiento de asignaturas en los siguientes casos:

- Si procedes de determinados ciclos formativos de grado superior y en tu grado se han contemplado este tipo de reconocimientos.
- Si has superado asignaturas equivalentes en otra titulación universitaria.

Cuando se resuelva tu solicitud de reconocimiento (septiembre), y en función de las asignaturas de primer curso que se te reconozcan, tendrás la posibilidad de modificar la matrícula para que puedas ampliarla a cursos superiores y realizar los ajustes económicos correspondientes.

### **Bonificaciones**

La Universidad Euneiz contempla la aplicación de una (1) bonificación en el precio total de la matrícula. Para ello debes indicarlo en la matrícula (apartado de documentación opcional) entregando la documentación correspondiente tal y como se indica a continuación, en función del tipo de bonificación a la que puedes tener derecho:

- *Persona con discapacidad superior a un 33%:* debes presentar un certificado o resolución administrativa en vigor que acredite tu condición.
- *Familia numerosa:* debes aportar el título de familia numerosa expedido por la Comunidad Autónoma correspondiente, o solicitud de renovación donde pueda visualizarse los datos completos (número de expediente, categoría, número de hijos/as, etc.). El título debe estar en vigor en el momento de la matrícula y, como mínimo, hasta el comienzo del curso académico en el que te matriculas (septiembre).
- *Víctimas de actos terroristas o de violencia de género, así como sus cónyuges e hijos/as:* debes presentar el certificado en vigor que acredite tal situación.

- *Hermano/a de un estudiante ya matriculado en la universidad:* debes presentar copia del libro de familia.
- *Trabajadores/as o hijos/as de personal laboral de la universidad:* debes aportar certificado que acredite tal circunstancia (copia del contrato laboral, copia del libro de familia, etc.).

**NOTA:**

- El documento que acredite el derecho a una bonificación se deberá presentar en un único archivo en formato pdf.
- La aplicación de la bonificación será a partir de la primera domiciliación (octubre), una vez que en la Universidad ha comprobado la documentación aportada.

**Pago inicial**

El proceso de automatrícula finaliza una vez que hayas realizado el primer pago por TPV virtual, para ellos debes tener en cuenta:

- El primer pago es ahora, el resto es por domiciliación bancaria a partir del mes de octubre.
- La plataforma te abrirá la pasarela de pago automáticamente. Para que su funcionamiento sea correcto asegúrate de tener un límite autorizado superior al importe de este primer pago.

**Grado en Producción de Música y Sonido para la Industria del Entretenimiento**

*Solo para los estudiantes de este Grado.* El estudio contempla la realización de una prueba específica de admisión, si estás exento/a de la misma es porque posees el Título Profesional de Música. Adjunta el documento en un único archivo pdf en el apartado “Documentación opcional”, epígrafe “Título Profesional de Música”.

#### 4. Proceso de automatrícula

El proceso de automatrícula a través de SIGMA es fácil e intuitivo, solo tienes que seguir los 7 pasos que se indican en este manual.

##### Paso 1. ACCESO

Accede a la plataforma a través del siguiente enlace: [Secretaría Académica Virtual Estudiantes de Nuevo Ingreso](#)



Imagen 1

El acceso a la plataforma se realiza desde el apartado “acceso sin cuenta @euneiz”, deberás utilizar tu DNI y la contraseña que hayas elegido en el momento de la preinscripción/admisión.

##### Paso 2. DATOS PERSONALES y DOCUMENTACIÓN

Una vez que te has identificado, te encontrarás con la pantalla que se muestra a continuación (Imagen 2). En el menú de la izquierda, deberás ir a *Matrícula > Alta de Matrícula*.

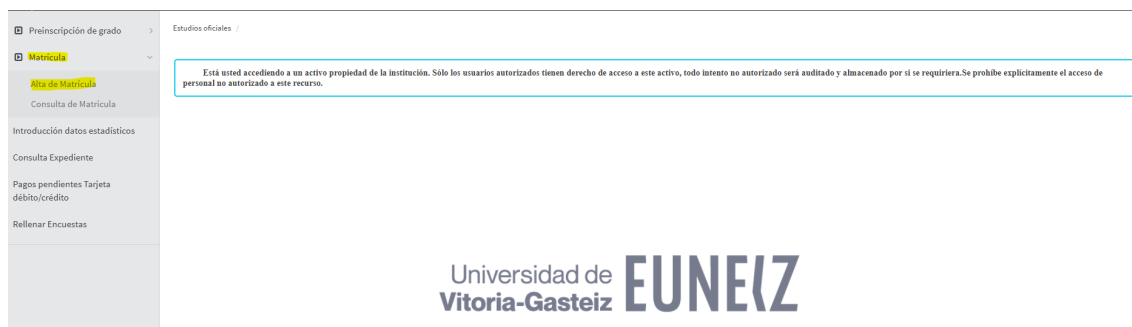


Imagen 2

Acepta la ventana emergente que te aparecerá sobre “*Datos Personales*” (imagen 3):

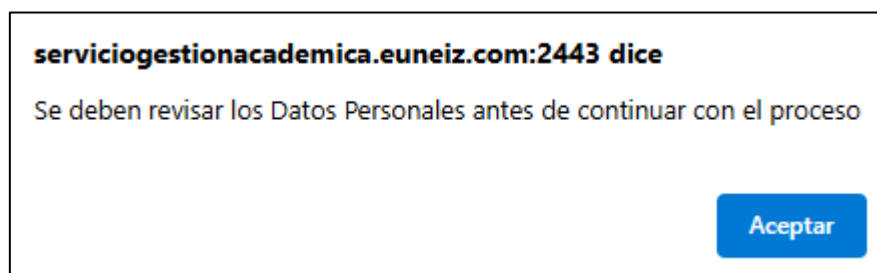


Imagen 3

Revisa que los datos son correctos y selecciona la opción que consideres en los siguientes apartados (imagen 4). Para continuar, pulsar *Siguiente*:

Los datos personales recogidos en el proceso de matrícula serán incorporados en el fichero de gestión académica de la Universidad Euneiz, creado para la organización de la docencia y para el ejercicio del resto de funciones propias de los servicios de educación superior, reguladas en la Ley Orgánica del Sistema Universitario, 2/2023. Sus datos se comunicarán a las administraciones públicas competentes en materia educativa.  
Para más información, puedes consultar la [Política de Privacidad de la Universidad Euneiz](#).

[Mas información sobre el tratamiento de datos personales](#)

☒ Sí autorizo a la Universidad Euneiz al tratamiento de mis datos personales  
☐ No autorizo a la Universidad Euneiz al tratamiento de mis datos personales

---

De forma libre y voluntaria, autorizo a Universidad Euneiz, S.A. (en adelante, "Euneiz"), con domicilio en Paseo de la Biosfera, nº 6, 01013 Vitoria-Gasteiz, a capturar y utilizar mi imagen personal mediante fotografías, vídeos o cualquier otro medio audiovisual durante actividades organizadas, promovidas o en las que participe dicha entidad.

[Mas información sobre la autorización de cesión de derechos de imagen](#)

☒ Sí autorizo a la Universidad Euneiz la cesión de derechos de imagen  
☐ No autorizo a la Universidad Euneiz la cesión de derechos de imagen.

---

Para garantizar el derecho de todo estudiante a recibir una educación de calidad en igualdad de condiciones, existe la posibilidad de solicitar una adaptación curricular. Si pudiera ser tu caso, confirma la solicitud de información y nos pondremos en contacto contigo.

[Mas información sobre el tratamiento de datos personales](#)

☐ Sí solicito información para una posible adaptación curricular.  
☐ No requiero información para una posible adaptación curricular.

Imagen 4

En la siguiente pantalla adjunta la documentación requerida. Hay algunos documentos que son obligatorios y otros que son opcionales.

Documentación obligatoria

#	Documento	Nombre
 Añadir	Fotografía	No se ha seleccionado ningún archivo

Documentación opcional

#	Documento	Nombre
 Añadir	Acreditación bonificación por hermano/a matriculado/a en Euneiz	No se ha seleccionado ningún archivo
 Añadir	Acreditación bonificación por discapacidad	No se ha seleccionado ningún archivo
 Añadir	Acreditación bonificación víctima de terrorismo/violencia de género	No se ha seleccionado ningún archivo
 Añadir	Otras bonificaciones	No se ha seleccionado ningún archivo
 Añadir	Acreditación por bonificación por hijo/a de trabajador/a de Euneiz	No se ha seleccionado ningún archivo
 Añadir	Acreditación bonificación por familia numerosa	No se ha seleccionado ningún archivo

 Anterior  Siguiente

Imagen 5

- *Documentación obligatoria: Fotografía:* formato jpg, con las siguientes características:
  - Tamaño: 176x220 (Ancho x alto).
  - Resolución: 300ppp.
  - Profundidad de color: 24bits.
  - El archivo no debe exceder de 31KB.
- *Documentación opcional:*
  - *Bonificaciones:* 1 archivo pdf. por cada posible bonificación (indicadas en el epígrafe 3 de este manual).
  - *Certificado Académico:* 1 archivo pdf. este documento podrá ser el certificado de notas EBAU/PAU, el certificado de traslado de expediente o certificado del ciclo formativo superior cursado. Si aún no lo tienes se deberá presentar posteriormente a través de la secretaría virtual, siguiendo las instrucciones que desde la Secretaría Académica de la Universidad te indicarán.

Para el estudiantado del **Grado en Producción de Música y Sonido para la Industria del Entretenimiento**, si tienes el Título Profesional de Música deberás presentarlo en este momento en un solo archivo, el mismo te exonera de la realización de las pruebas de admisión.

### Paso 3. CUESTIONARIO ESTADÍSTICO

Cumplimenta el cuestionario que aparece en la pantalla (imagen 6) - tiene fines estadísticos oficiales requeridos tanto para el Sistema Integrado de Información



Universitaria (SIU) del Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades como por el Euskal Estatistika Erankudea/ Instituto Vasco de Estadística (EUSTAT).

Una vez cumplimentada la información, pulsa *Siguiente*.

Matrícula

Alta de Matrícula

Consulta de Matrícula

Introducción datos estadísticos

Consulta Expediente

Pagos pendientes Tarjeta débito/crédito

Estudios oficiales / Matrícula > Alta de Matrícula

Nombre y apellidos

Año

Centro

Estudio

Plan de estudios

Real decreto

2025/26-0

1 - Facultad de Ciencias de la Salud

11010 - Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz

11010 - Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz

DNI

NIA

Tipo de Estudios

Especialidad

5 - Grado

0 - No especificada

Foto carnet

Mis datos personales

Adjuntar documentos

Cuestionario estadístico

Asignaturas a matricular

Información del pago

Confirmación de la matrícula

Tras cumplimentar y revisar los Datos Estadísticos pulsar el botón Asignaturas a matricular para continuar

En aplicación de la Ley 12/1989, de 9 de mayo, de la Función Estadística Pública que regula la obligación de los organismos públicos de facilitar los datos requeridos por el Instituto Nacional de Estadística, te solicitamos que cumplimentes la siguiente encuesta. Los datos recogidos tienen una función estadística y están amparados por el secreto estadístico, el cual obliga a no difundir en ningún caso los datos personales.

CUESTIONARIO ESTADÍSTICO

Estos datos se usarán con fines estadísticos

DATOS ESTADÍSTICOS

Último año que cursó el estudio que le da acceso a este grado

Municipio del centro en el que cursó el último año del estudio que le da acceso a este grado

País en que cursó el último año del estudio que le da acceso a este grado

Naturaleza del centro en el que cursó el estudio que le da acceso a este grado

Año de acceso al Sistema universitario Español (SUE)

¿El estudiante tiene otro título de enseñanza superior? En caso de que tenga varios, indicar el de nivel superior

¿Accede por primera vez al Sistema Universitario Español (SUE) durante este curso?

Estudio de acceso

Especialidad del estudio de acceso

Trabajo remunerado del o de la estudiante durante el curso anterior

Media de horas semanales que el estudiante dedicó el año pasado al grado, excluidos el horario lectivo y las prácticas

¿Recibió alguna beca para realizar sus estudios durante el curso anterior?

2025

724 España

9 No consta

2025

0 No posee otro título de enseñanza superior

9 No consta

99 No consta

9999 No consta

9 No consta

9 No consta

9 No consta

Procedencia de la beca recibida el curso anterior

Forma de admisión a este Grado Universitario

¿Estudia idioma extranjero durante el curso?

9 No consta

01 Pruebas de Acceso a la Universidad (PAU) y Pruebas de Acceso anteriores

9 No consta

Nivel de estudios padre/madre/tutor/tutora legal

Padre/Madre/Tutor/Tutora legal

Padre/Madre/Tutor/Tutora legal

Trabajo padre/madre/tutor/tutora legal

Padre/Madre/Tutor/Tutora legal

Padre/Madre/Tutor/Tutora legal

Estudiante

9 No consta

9 No consta

99 No consta

99 No consta

99 No consta

99 No consta

Atrás

Siguiente

Imagen 6

## Paso 4. SELECCIÓN DE ASIGNATURAS

Es el momento de elegir las asignaturas correspondientes al grado que vas a cursar. En la parte superior encontrarás un marcador que te irá indicando, a medida que elijas asignaturas, el número de asignaturas y créditos ECTS en los que te vas a matricular (imagen 7), en tu caso deberán ser 60 créditos ECTS.

Preinscripción de grado

**Matrícula**

Alta de Matrícula

Consulta de Matrícula

Introducción datos estadísticos

Consulta Expediente

Pagos pendientes Tarjeta débito/crédito

Rellenar Encuestas

Estudios oficiales

Matrícula > Alta de Matrícula

Nombre y apellidos

Imanol Caruezo Gervasio

DNI

79184696C

Año

2024/27-0

NIA

101304

Centro

1- Facultad de Ciencias de la Salud

Tipo de Estudios

5- Grado

Estudio

11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz

Especialidad

0- No especificada

Plan de estudios

11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz

Real decreto

0- No especificada

Régimen

0- Tiempo Completo

Mi matrícula

Asignaturas

0

Créditos

0

Mis datos personales

Adjuntar documentos

Cuestionario estadístico

**Asignaturas a matricular**

Información del pago

Confirmación de la matrícula

Tras cumplimentar y revisar las Asignaturas a matricular pulsa sobre "Información del pago" o "Siguiente".

ASIGNATURAS A MATRICULAR

OPCIONES

Especialidad

0- No especificada

Régimen de permanencia

0- Tiempo Completo

INFORMACIÓN

Recuerda consultar la [Normativa de matriculación, progreso y permanencia](#).

Seleccione las asignaturas con el botón

Plan

Fuera del plan

Añadir asignatura mediante código

Mostrando 25 registros por página

Búsqueda global

	Asignatura	Centro	Plan	Clase	Créditos	Ciclo	Curso	Mención	Periodo	Grupo	Estado	Observaciones	Modalidad	Comen. Contus.
	110101- Anatomía I	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	6.0	X	1er		1er Sem.					0
	110102- Biología y bioquímica	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	6.0	X	1er		1er Sem.					0
	110103- Física	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	6.0	X	1er		1er Sem.					0
	110104- Fundamentos de Fisioterapia	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Obligatoria	6.0	X	1er		1er Sem.					0
	110105- Valoración en Fisioterapia	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Obligatoria	6.0	X	1er		1er Sem.					0
	110106- Anatomía II	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	8.0	X	1er		2o Sem.					0
	110107- Fisiología	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	10.0	X	1er		2o Sem.					0
	110108- Introducción a la psicología	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Formación Básica	6.0	X	1er		2o Sem.					0
	110109- Procedimientos generales en Fisioterapia I	1- Facultad de Ciencias de la Salud	11010- Grado en Fisioterapia por la Universidad Euneiz	Obligatoria	6.0	X	1er		2o Sem.					0

Imagen 7

Si las reglas no se cumplen, te saldrá un mensaje informativo de “*Error de Validación*” (imagen 8) que te impedirá continuar con el proceso de automatrícula hasta que corrijas el error y cumplas con las normas predefinidas.

*Ejemplo Error de Validación:*



Imagen 8

En el momento que la información sea correcta, al pulsar *Siguiente*, emergerá este **mensaje informativo** sobre la [normativa de matriculación, progreso y permanencia de la Universidad](#) que, como estudiante de Euneiz, deberás tener en cuenta y cumplir a lo largo del curso académico. Solo tienes que aceptarlo para continuar:

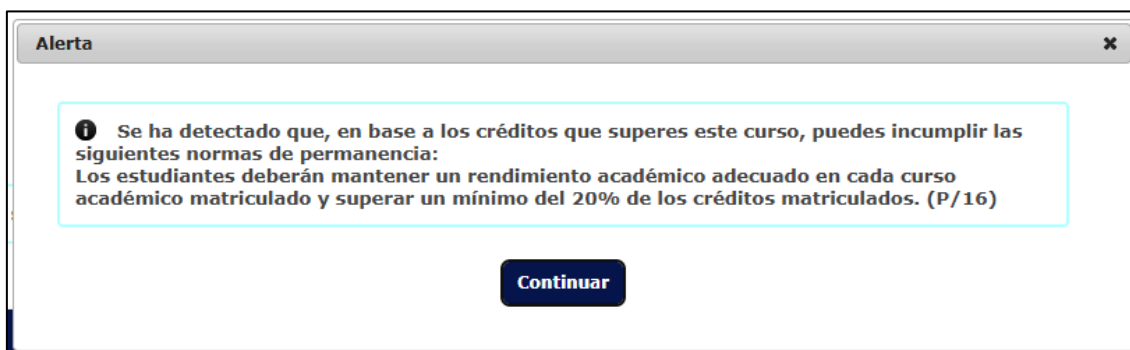


Imagen 9

## Paso 5. DATOS ECONÓMICOS

Finalizada la fase anterior comienza la fase de datos económicos y pago de matrícula, para ellos comenzarás cumplimentando los datos requeridos en la pantalla “*Información de pago*” (imagen 10).

INFORMACIÓN DEL PAGO	
Aplicación descuento	<input type="checkbox"/>
Becario	<input type="checkbox"/>
Pago a plazos	<input checked="" type="checkbox"/>
Número de plazos	9 ▼
Forma de pago del primer plazo	<input checked="" type="radio"/> Tarjeta bancaria <a href="#">Información adicional</a>
Forma de pago aplazado	<input type="radio"/> Domiciliación Bancaria

Imagen 10

La información que debes cumplimentar es:

- Aplicación de descuento y Becario: **No marques** la casilla.
- Pago a plazos: No tienes que marcar nada.
- Número de plazos: no debes marcar nada.
- Forma de pago del primer plazo: el medio de pago será tarjeta bancaria (TPV virtual) y deberás seguir las instrucciones de la plataforma. Este primer pago de matrícula - corresponde a un % calculado sobre el número de créditos matriculados – se realiza en este momento a través de la aplicación.

A continuación, tendrás que cumplimentar los datos bancarios:

CUENTA BANCARIA

Número de cuenta bancaria (IBAN) ES 46 1111 1111 30 1111111111 [¿Necesitas informar una cuenta extranjera?](#)

Código BIC (SWIFT)

Titular de la cuenta  
Nombre Primer apellido Segundo apellido

NIF titular de la cuenta

Dirección del titular de la cuenta

Fuera de España ☐

País

Localidad

Código postal

Provincia

Correo electrónico del titular de la cuenta

Teléfono del titular de la cuenta

Si se informa, la longitud obligatoria es de 11 caracteres. Si se dispone de una versión del BIC de solo 8 caracteres, se debe completar por la derecha con 3 equis mayúsculas 'XXX'.

Imagen 11

Cumplimentada toda la información, pulsa “Siguiente”. Saldrá un mensaje informativo sobre el mandato SEPA que solo tendrás que Aceptar (imagen 12).

Según la normativa bancaria vigente, a continuación se emitirá una orden de domiciliación de adeudo directo SEPA que deberá ser debidamente cumplimentada y firmada para su entrega en la Universidad. Al aceptar esta condición, usted se compromete a realizar dicho requerimiento una vez formalizada la matrícula. La Universidad acepta su voluntad de hacerlo al marcar esta casilla y, por tanto, procederá a la emisión de los recibos correspondientes para su cobro

Aceptar Cancelar

Imagen 12

Este documento (mandato SEPA), cuando finalices la matrícula, lo deberás devolver firmado por correo electrónico a [secretariaacademica@euneiz.com](mailto:secretariaacademica@euneiz.com) indicando en el asunto: *SEPA firmado* o entregarlo físicamente en la Secretaría de la Universidad.

## Paso 6. CONFIRMAR MATRÍCULA

El último paso será **confirmar la matrícula**. Revisa la información resumen de tu matrícula y asegúrate que los datos son correctos.

- Asignaturas escogidas (apartado *DATOS ACADÉMICOS*, imagen 15)
- Fraccionamiento de pago (apartado *TOTAL IMPORTE MATRÍCULA*, imagen 16)

**i** Tras revisar la información resumen de la matrícula pulsar el botón Confirmar

**Solicitud Provisional de Matrícula**

DATOS GENERALES

Curso más alto	1
Tipo de plan	créditos
Estudiante condicional becario	No
Tipo de descuento	0 - Sin descuento

TASAS E IMPORTES MATRÍCULA

Conceptos	Unidades	Importe unitario	Importe	Total
Precio crédito	60.0	136,67 €	8.200,20 €	8.200,20 €
<b>Total tasas</b>				8.200,20 €

TASAS ADMINISTRATIVAS

Descripción	Importe	Total
		0,00 €
<b>Total tasas</b>		0,00 €

DATOS ACADÉMICOS

Código	Descripción	Grupo	Periodo	Clase	Curso	Módulo	Créd.	Conv.agotadas	Conv.alid.	Cód.PI.
110101	Anatomía I	1	1	Formación Básica	1	XX	6.0	0	No	0
110102	Biología y bioquímica	1	1	Formación Básica	1	XX	6.0	0	No	0
110103	Física	1	1	Formación Básica	1	XX	6.0	0	No	0
110104	Fundamentos de Fisioterapia	1	1	Obligatoria	1	XX	6.0	0	No	0
110105	Valoración en Fisioterapia	1	1	Obligatoria	1	XX	6.0	0	No	0
110106	Anatomía II	1	2	Formación Básica	1	XX	8.0	0	No	0
110107	Fisiología	1	2	Formación Básica	1	XX	10.0	0	No	0
110108	Introducción a la psicología	1	2	Formación Básica	1	XX	6.0	0	No	0
110109	Procedimientos generales en Fisioterapia I	1	2	Obligatoria	1	XX	6.0	0	No	0

**Créd.Mat:**      **Básicos: 42.0**                      **Obligatorios: 18.0**

**Imagen 15**

TOTAL IMPORTE MATRÍCULA

El estudiante Jon Errasti Verastegui con DNI 58005960Y debe abonar 8.200,20 €

<b>Total importe matrícula</b>	8.200,20 €	
--------------------------------	------------	--

Plazo de pago	10/06/2025 al 17/06/2025	1. er pago	2.296,06 €
Plazo de pago	04/10/2025 al 05/10/2025	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/11/2025 al 05/11/2025	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/12/2025 al 05/12/2025	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/01/2026 al 05/01/2026	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/02/2026 al 05/02/2026	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/03/2026 al 05/03/2026	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/04/2026 al 05/04/2026	Importe aplazado	738,02€
Plazo de pago	04/05/2026 al 05/05/2026	Importe aplazado	738,02€

**Imagen 16**

El resto de los apartados son informativos e indican las tasas aplicadas, el precio/crédito así como la distribución de pagos domiciliados.

Para aceptar las condiciones de matrícula, primero tendrás que abrir el documento haciendo “clic” en el enlace y aceptar la ventana emergente.



Imagen 17

Si todo es correcto, pulsa el botón **CONFIRMAR** (imagen 17).

Te aparecerá una pantalla de confirmación con diferentes documentos asociados a tu matrícula (imagen 18):

- Impreso matrícula
- Mandato de domiciliación de matrícula



Imagen 18

Pulsa **Continuar**.

## Paso 7. PAGO DE LA PRIMERA CUOTA

Una vez confirmado el punto anterior, deberás volver a entrar a la Secretaría Virtual y realizar el pago de la primera cuota por Tarjeta Bancaria. Para ello, en el menú de la izquierda, selecciona la opción "Pagos pendientes Tarjeta débito/crédito". En la pantalla que te aparecerá pulsa el botón **Buscar** (imagen 19):

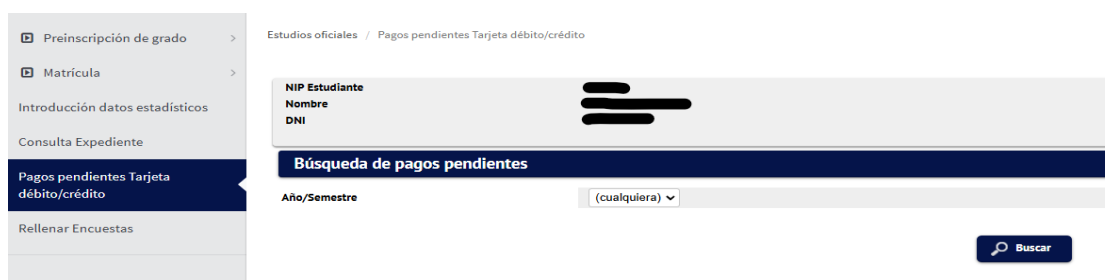


Imagen 19



Al aceptar, se abrirá una ventana emergente con la pasarela de pago, donde tendrás que introducir los datos de la tarjeta. Recuerda que el límite de la tarjeta tiene que ser superior al importe total para que no te dé error.

### **¡Has terminado tu proceso de matrícula!**

#### **Recuerda**

- En este momento, tu **matrícula es condicionada** hasta la entrega de la documentación que acredite que cuentas con la titulación que permite el acceso a estudios universitarios. Esta documentación es la referida en el punto Certificado Académico y te será solicitada por la Secretaría Académica de la Universidad en el mes de mayo-junio.
- La solicitud de reconocimiento de créditos se realiza en otro momento temporal, una vez que hayas obtenido la certificación académica de los estudios que te darán acceso y siguiendo las instrucciones que te serán remitidas por la Secretaría Académica.
- La aplicación de la bonificación será a partir de la primera domiciliación (octubre), una vez que en la Universidad se haya comprobado la documentación aportada.
- El *Mandato de Domiciliación de Matrícula* tendrás que firmarlo y entregarlo en Secretaría Académica, bien por correo electrónico o físicamente.